



Chioggia, 10 maggio 2016/ Prot. n° 22446

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI PRESSO GLI ASILI NIDO COMUNALI AA.SS. 2016/2017 E 2017/2018 e 2018/2019

In esecuzione dell'art. 5 L. n° 381/1991 "Disciplina delle cooperative Sociali", dell'art. 3 L.R. n° 23/2006 "Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale", di quanto previsto nella D.G.R.V. n° 4189/2007 "Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale. Individuazione delle modalità di affidamento dei servizi alle cooperative sociali ed approvazione delle convenzioni tipo", il Comune di Chioggia con il presente avviso, avvia l'indagine esplorativa per l'affidamento in convenzionamento della gestione dei servizi ausiliari (servizi pulizia e servizi integrativi) presso gli asili nido comunali a cooperative sociali di tipo B.

Con il presente avviso l'Amministrazione intende recepire le manifestazioni di interesse dei soggetti che valutano di poter concorrere per l'assegnazione del servizio. Tutti coloro che manifesteranno tale interesse e forniranno la dichiarazione indicata nel prosieguo del presente documento saranno invitati a presentare l'offerta.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'Ente, che si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento con atto motivato, nonché di procedere a stipulare la convenzione anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

La procedura riguarda la gestione di servizi di pulizia e servizi ausiliari presso gli Asili Nido Comunale Zerotre e Arcobaleno, il primo sito in Sottomarina di Chioggia, via Domenico Schiavo e il secondo sito in Chioggia, via Borgo San Giovanni. Il periodo di durata dell'affidamento coincide con gli aa.ss. 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019

Il servizio si configura quale servizio di supporto al servizio educativo in quanto il personale ausiliario contribuisce in modo determinante alla realizzazione del Progetto Educativo del servizio, attraverso la condivisione dei contenuti in esso espressi, dando attuazione alle indicazioni dei coordinatori e degli uffici comunali e partecipando, inoltre, a percorsi formativi ed ad attività collegiali del servizio con una professionalità consapevole del proprio ruolo nel contesto specifico degli Asili Nido.

Il servizio, che si prevede ammonti a circa 4200 ore annue da distribuirsi, secondo le indicazioni del



competente ufficio, tra i due nidi, comprende nello specifico:

- pulizia degli ambienti, attrezzature e materiale dell'Asilo Nido nelle condizioni richieste dalle finalità del servizio, prestando particolare attenzione all'aspetto igienico;
- stiro, cucito, rammendo;
- lavaggio, asciugatura e stiratura della biancheria;
- pulizia vetri da concordare con il competente Ufficio;
- areare i locali ed effettuare la pulizia e il riordino degli stessi quando se ne avvisi il bisogno e in ogni caso al termine della giornata lavorativa, al fine di predisporre l'accoglienza degli utenti il giorno successivo;
- raccolta rifiuti e disinfezione vaschette del bagno, fasciatoi, water
- ripristino letti e cambio della biancheria;
- cura del guardaroba e della lavanderia, mansioni ausiliarie di cucina e collaborazione con il personale educativo in tutte quelle attività che comportano un maggiore impegno nella preparazione e nel riordino degli ambienti e dei materiali;
- collaborazione nella distribuzione dei pasti e delle merende;
- supporto alle educatrici e sorveglianza bambini durante i momenti del pranzo e del riposo, nonché in circostanze improvvise, dovute a forza maggiore, che richiedano la presenza di un ulteriore adulto, oltre all'educatrice;
- partecipazione alle iniziative di aggiornamento professionale e di formazione permanente
- rispettare lo svolgimento delle mansioni previste in base alle metodologie lavorative concordate con il personale direttamente dipendente dell'ente e assicurare la corretta esecuzione del servizio nel rispetto delle eventuali normative di sicurezza;
- rispettare le norme relative alla riservatezza e al trattamento dei dati.

Sono inoltre previste due settimane di pulizie straordinarie (una dopo la chiusura delle attività e una prima della riapertura, comunque da concordarsi con i competenti Uffici) per tutte le pulizie di fondo.

Sono legittimate a rispondere al presente avviso di le Cooperative Sociali di tipo B) in possesso dei requisiti di seguito specificati, da attestare a mezzo di idonea dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e corredata da fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

Nel caso pervenga al Comune di Chioggia un'unica manifestazione di interesse, da parte di un unico soggetto, sia in forma singola che in raggruppamento, che dimostri di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando, l'Ente si riserva, come già sopra esplicitato, di procedere ad affidamento diretto della gestione del servizio.

Nel caso di presentazione di più di una istanza da parte di più soggetti qualificati, si procederà ad una procedura competitiva di tipo negoziato.



Quanto dichiarato dai partecipanti con autocertificazione, secondo quanto di seguito specificato, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, sarà oggetto di verifica ed in caso di false attestazioni/mendaci si procederà all'esclusione del soggetto dalla procedura con conseguente avvio di tutte le procedure previste dalla vigente normativa anche in materia penale.

Manifestazione di interesse.

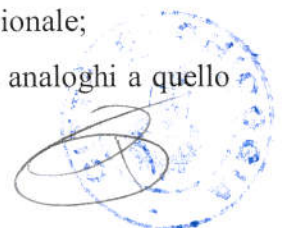
Per la partecipazione alla presente procedura, dovrà essere presentata una specifica dichiarazione, in carta semplice, secondo il modello allegato prodotto dall'Ente. La dichiarazione in argomento che viene considerata una manifestazione di interesse, dovrà essere recapitata tassativamente **entro le ore 12.00 del giorno 1 giugno 2016, in busta chiusa recante all'esterno la seguente dicitura “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEI SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZI INTEGRATIVI PRESSO GLI ASILI NIDI COMUNALI”**. Il plico deve pervenire per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o con corriere autorizzato o consegnato a mano all’Ufficio Protocollo del Comune di Chioggia, C.so del Popolo n° 1193 – 30015 CHIOGGIA .

Alternativamente la documentazione richiesta può essere inviata tramite PEC all’indirizzo chioggia@pec.chioggia.org entro il termine su indicato.

Il termine su indicato è perentorio.

Nella manifestazione di interesse, il Presidente della Cooperativa Sociale, in qualità di rappresentante legale della stessa, dovrà dichiarare nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i. quanto segue:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che non è pendente nei propri confronti procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’art. 3 della legge n. 1423/56 e s. m. e non sussiste una delle cause ostative previste dall’art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per i reati indicati all’art.45, paragrafo 1., della direttiva 2004/18/CE (tutti gli eventuali provvedimenti penali comunque pronunciati nei propri confronti vanno dichiarati dal concorrente);
- d) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell’esecuzione di prestazioni affidate dal Comune di Chioggia, o un errore grave nell’esercizio della propria attività professionale;
- e) di non aver subito procedure di decadenza, o revoca di concessioni di servizi analoghi a quello



oggetto della presente selezione ovvero di risoluzione dei relativi contratti, per fatti addebitabili al gestore o a suoi stretti collaboratori o comunque di non aver ricevuto più di tre richiami scritti da parte del Settore competente, od avere contenziosi in corso di qualsiasi natura per inosservanza dei regolamenti vigenti, anche federali e contratti di gestione di servizi a favore dell'Amministrazione comunale e, in ogni caso, di non trovarsi in alcuna altra delle circostanze di cui all'art. 38 del d. lgs. 163/2006 e successive modificazioni;

f) di non aver debiti nei confronti dell'Amministrazione Comunale e delle sue partecipate.

g) di obbligarsi ad applicare a favore dei lavoratori condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi, relativi alla località in cui si svolgono i servizi, ed a rispettare integralmente le disposizioni previste dalla L. n° 327/2000, ovvero per i rapporti di lavoro diversi dal lavoro subordinato, in assenza di contratti o accordi collettivi specifici, a corrispondere i compensi medi in uso per prestazioni analoghe rese in forma di lavoro autonomo;

h) che la Cooperativa ha assolto agli obblighi previsti dall'art. 4, comma 4, D. Lgs. 626/1994 relativo alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dagli infortuni;

i) l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., indicando il numero di iscrizione, e la dicitura che nulla osta ai fini dell'art. 10 della L. n° 575/1965 e s.m.i.;

l) l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative, istituito presso il Ministero delle attività produttive, così come previsto dal D.M. 23/06/2004, in attuazione dell'art. 9 del D. Lgs. n° 6/2003 e dell'art. 223, nonché l'iscrizione ininterrotta all'albo regionale delle cooperative sociali presso la Regione;

m) che la Cooperativa ha numero di matricola INPS _____ e INAIL _____ ed è in regola con il versamento dei contributi INPS e INAIL al proprio personale;

n) che la Cooperativa è in regola con le norme concernenti la revisione periodica cooperativa di cui al D. Lgs. 220/2002 e s.m.i.;

o) di aver svolto nel triennio precedente la pubblicazione del presente avviso (aa.ss. 2012/2013 – 2013/2014 e 2014/2015) servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura di selezione, riguardanti servizi i cui utenti sono soggetti minori di età, per un importo complessivo pari ad almeno i due terzi circa (€ 130.000,00) del valore dell'affidamento di cui alla presente selezione.

Il responsabile del procedimento
dr.ssa Daniela Ballarin



NOTE INFORMATIVE

In considerazione del presente avviso di selezione di Cooperativa Sociale di tipo B ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. si informa che le finalità, cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento, ineriscono la procedura di selezione in oggetto, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune per la durata di ventuno giorni naturali e consecutivi

Ogni altra informazione o chiarimento potrà essere richiesta presso l'Ufficio istruzione del Settore servizi alla persona del Comune di Chioggia:

Dirigente: dr. Paolo Adizzon

Responsabile unico del procedimento dr.ssa Daniela Ballarin

tel. n° 041 5534966/041 5534996/041 5534974

fax n° 041 5534970

email : daniela.ballarin@chioggia.org

Chioggia , 10 maggio 2016

Il responsabile del procedimento

dr.ssa Daniela Ballarin



COMUNE DI CHIOGGIA
Settore Servizi alla persona
CHIOGGIA

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA
NEGOZIATA PER L'ACQUISIZIONE, TRAMITE CONVENZIONAMENTO DIRETTO, DEI SERVIZI DI
PULIZIA E SERVIZI AUSILIARI PRESSOGLI ASILI NIDO COMUNALI**

(dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi e per gli effetti degli artt. 45 e 47 del D.P.R. N° 445/2000)

Il sottoscritto
nato il.....a.....
con codice fiscale n.....
in qualità di Presidente pro tempore e/o legale rappresentante della Cooperativa Sociale
.....
con sede in.....
domicilio fiscale.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n..... n. di telefono.....
n. di fax..... e-mail

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

per partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento, in convenzionamento diretto, della gestione dei servizi di pulizia e servizi ausiliari presso gli Asili Nido Comunali e tal fine

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che non è pendente nei propri confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/56 e s. m. e non sussiste una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai



sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per i reati indicati all'art. 45, paragrafo 1., della direttiva 2004/18/CE (tutti gli eventuali provvedimenti penali comunque pronunciati nei propri confronti vanno dichiarati dal concorrente);

d) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dal Comune di Chioggia, o un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

e) di non aver subito procedure di decadenza, o revoca di concessioni di servizi analoghi a quello oggetto della presente selezione ovvero di risoluzione dei relativi contratti, per fatti addebitabili al gestore o a suoi stretti collaboratori o comunque di non aver ricevuto più di tre richiami scritti da parte del Settore competente, od avere contenziosi in corso di qualsiasi natura per inosservanza dei regolamenti vigenti, anche federali e contratti di gestione di servizi a favore dell'Amministrazione comunale e, in ogni caso, di non trovarsi in alcuna altra delle circostanze di cui all'art. 38 del d. lgs. 163/2006 e successive modificazioni;

f) di non aver debiti nei confronti dell'Amministrazione Comunale e delle sue partecipate.

g) di obbligarsi ad applicare a favore dei lavoratori condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi, relativi alla località in cui si svolgono i servizi, ed a rispettare integralmente le disposizioni previste dalla L. n° 327/2000, ovvero per i rapporti di lavoro diversi dal lavoro subordinato, in assenza di contratti o accordi collettivi specifici, a corrispondere i compensi medi in uso per prestazioni analoghe rese in forma di lavoro autonomo;

h) che la Cooperativa ha assolto agli obblighi previsti dall'art. 4, comma 4, D. Lgs. 626/1994 relativo alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dagli infortuni;

i) l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., indicando il numero di iscrizione, e la dicitura che nulla osta ai fini dell'art. 10 della L. n° 575/1965 e s.m.i.;

l) l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative, istituito presso il Ministero delle attività produttive, così come previsto dal D.M. 23/06/2004, in attuazione dell'art. 9 del D. Lgs. n° 6/2003 e dell'art. 223, nonché l'iscrizione ininterrotta all'albo regionale delle cooperative sociali presso la Regione;

m) che la Cooperativa ha numero di matricola INPS _____ e INAIL _____ ed è in regola con il versamento dei contributi INPS e INAIL al proprio personale;

n) che la Cooperativa è in regola con le norme concernenti la revisione periodica cooperativa di cui al D. Lgs. 220/2002 e s.m.i.;

o) di aver svolto nel triennio precedente la pubblicazione del presente avviso (2012/2013, 2013/2014 e 2014/2015) servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, riguardanti servizi i cui utenti sono soggetti minori di età, per un importo complessivo pari ad almeno i due terzi (€ 130.000,00) del valore dell'affidamento di cui alla presente selezione.

q) che il domicilio presso il quale devono essere inviate le successive comunicazioni e/o eventuale lettera di invito di partecipazione alla procedura negoziata è il seguente:

Via:

Cap:



Città:

Numero di fax:

Indirizzo di posta elettronica:

r) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Si allega:

- lo statuto della/le società redatto nella forma dell'atto pubblico o di scrittura privata autenticata o registrata nel quale deve essere espressamente dichiarata la mancanza di finalità di lucro
 - dichiarazione di manifestazione di interesse secondo il modello redatto dall'Ente

DATA

FIRMA

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

